

План мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Никольская СОШ», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

Цель:

- исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «Никольская СОШ»;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МБОУ «Никольская СОШ»;

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений; оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательных отношений; обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых ОО образовательных услуг; содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОО

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные	
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
2.	Размещение на информационном стенде в школе и на школьном сайте: - информации о бесплатном образовании; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	постоянно	Директор школы Отв. за работу с сайтом	
3.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2025 год	январь 2025	Рабочая группа	

4.	Своевременное представление сведений о доходах, имуществе руководителем	апрель 2025 г.	Директор школы	
5.	Обеспечить целевое использование поступающих пособий, оборудования и учебной литературы	постоянно	Директор школы	
6.	Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг» (обучающиеся школы, родители).	май 2025 г.	Директор школы классные руководители	
7.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления	Секретарь рабочей группы	
8.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	ежемесячно	Директор школы	
9.	Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Директор школы	
10.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления обращений	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	
11.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых и распорядительных документов ОО	постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	
12.	Анализ должностных инструкций работников, направленных на организацию обеспечения деятельности по реализации антикоррупционной политики ОО	По мере необходимости	директор школы рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений	

2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.1	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	по мере необходимости	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	
2.2	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников ОО по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	
2.3	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в учреждении, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	постоянно	Заместители директора школы Классные руководители	
2.4	Проведение учебно-воспитательных мероприятий (открытые уроки, классные часы, беседы, просмотры фильмов и видеороликов, диспуты и т.д.) по темам: -Мои права. Я- гражданин. Права и обязанности учащихся школы» . Классные часы, посвященные международному Дню антикоррупции: - По законам справедливости - Мое отношение к коррупции Изучение нормативных актов и законов о противодействии коррупции на уроках истории и обществознания: « Молодежь и коррупция» « Конституция РФ – основной закон» Организация книжных выставок: - Наши права- наши обязанности - Право на образование - Подросток и закон	февраль апрель . декабрь Ноябрь январь декабрь	классные руководители классные руководители учитель истории и обществознания библиотекарь	
2.5	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	По мере поступления пожертвований	Директор школы	

2.6	Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	В течение года	Классные руководители,	
3. Антикоррупционная пропаганда				
3.1	Организация классных часов и родительских собраний на тему «Противодействие коррупции».	В течение года	Заместитель директора по ВР Классные руководители	
3.2	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Оренбургской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Красногвардейский район Оренбургской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.1	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами, родителями по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	По графику	Директор школы	
4.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОО	По мере поступления	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	
5. Иные меры по противодействию коррупции				
5.1	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	
5.2	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий учебный год	ежегодно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	

5.3	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	в течение года	директор школы	
5.4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	июнь	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	