



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИКОЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10.12.2024 г.

№ 01-05/149

с. Никольское

Об утверждении Положения о средневзвешенной системе оценивания образовательных результатов МБОУ «Никольская СОШ» в новой редакции

На основании внесённых изменений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о средневзвешенной системе оценивания образовательных результатов при использовании электронной системы учета успеваемости МБОУ «Никольская СОШ» в новой редакции (приложение 1).
2. Ознакомить с Положением сотрудников школы, родителей.
Отв.: Адова Т.Н., заместитель директора по УВР;
Классные руководители.
3. Разместить Положение на сайте школы (до 15.12.2024 г.).
Отв.: Адова Т.Н., отв. за школьный сайт
4. Считать, что Положение вступает в силу с 10.12.2024 г.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

А. А. Крюнькин

С приказом ознакомлены:

Колпакова Е.С.
Штельмах А.Н.
Бурангулова С.Т.
Мощенко Т.М.
Зима В.Н.
Силифонов И.Н.
Крупнова В.В.
Крюнькин А.А.
Александрова И.С.
Зима В.А.

Мощенко
Зима
Зима

Положение
о средневзвешенной системе оценивания образовательных результатов
при использовании электронной системы учета успеваемости
в МБОУ «Никольская СОШ»

1. Общеположения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., с изменениями от 17 февраля 2023 года в соответствии с частью 4 статьи 20, приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 марта 2019г. № 21н «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования», письмом Минпросвещения России от 13.01.2023 года № 03-49 «Методические рекомендации по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ НОО, ООО, СОО», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 октября 2021 года № СК-403/08 «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок», приказом МО Оренбургской области от 22.03.2023г. № 01-21/424 «Об утверждении Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками», приказом МО Оренбургской области от 18.08.2023 г. № 01-21/1349 «Об утверждении региональных инновационных площадок», Письмом МО Оренбургской области от 07.08.2023г. № 01-23/5770 «О направлении информации», а также Уставом МБОУ «Никольская СОШ» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях обеспечения объективного оценивания образовательных результатов.

1.2. Средневзвешенная система оценивания образовательных результатов представляет собой интегральную оценку результатов всех видов деятельности обучающихся в четвертях, полугодиях, а также ее учет при выставлении итоговой отметки.

1.3. Средневзвешенная система оценивания вводится в МБОУ «Никольская СОШ» (далее - школа) с 2024-2025 учебного года во всех классах.

1.4. Средневзвешенная система оценки направлена на качественную подготовку обучающихся, глубокое усвоение ими изучаемого материала и включает всестороннюю оценку достижения образовательных результатов в течение учебного года.

1.5. Цель использования средневзвешенной системы оценки:

- стимулировать учебно- познавательную деятельность обучающихся, осуществляя объективное оценивание различных видов работ;
- повышать качество изучения и усвоения материала;
- мотивировать обучающихся к системной работе в процессе получения знаний и усвоения учебного материала на протяжении всего учебного года;
- повысить объективность итоговой отметки, усилив ее зависимость от результатов ежедневной работы на протяжении всего учебного года.

1.6. В настоящем положении применяются следующие основные понятия:

Отметка – результат процесса оценивания, количественное выражение образовательных достижений обучающихся в цифрах и баллах.

Оценочные процедуры – работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее 30 минут.

Оценка – определение качества достигнутых школьником результатов обучения.

Система оценивания – процесс выражения качества освоения образовательных программ обучающимися.

2. Организация работы по средневзвешенной системе оценки знаний,

умений и навыков при использовании электронной системы учета успеваемости

2.1. Средневзвешенная система оценивания включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении всего учебного года за различные виды учебной работы.

2.2. Каждое задание (контрольная работа, самостоятельная работа, тест, ответ на уроке и т.д.) может иметь свой собственный «вес», что позволяет рассчитывать средневзвешенную оценку, и тем самым более объективно оценивать успеваемость обучающихся.

2.3. Школа вправе выбрать свою средневзвешенную систему оценки, с обязательным указанием веса оценки в положении о средневзвешенной системе оценивания образовательных результатов обучающихся. Удельный вес вида работы (контрольная работа, самостоятельная работа, тест, ответ на уроке и т.д.) определяется педагогическим советом.

2.4. Согласно принятому на педагогическом совете школы решению значения веса оценки: минимальный вес оценки – 1 балл, максимальный - 3 балла. Значение 0 означает, что соответствующий столбец классного журнала не должен учитываться при расчете средневзвешенной оценки

2.5. Формы контроля знаний и их количество определяются методическими объединениями, исходя из объема и содержания каждой учебной дисциплины, фиксируются в соответствующей рабочей программе и доводятся до сведения учеников и родителей через АИС «Электронные услуги Оренбургской области в сфере образования», сайт школы, родительские собрания и классные часы.

2.6. Удельный вес отдельных видов текущего контроля устанавливается методическими объединениями с учетом специфики предмета и утверждаются решением педагогического совета. Принятые нормативы требуют неукоснительного их соблюдения всеми учителями методического объединения.

2.7. Одним из обязательных свойств средневзвешенной системы оценки является ее открытость — ученики должны знать "стоимость" любой деятельности, знать, как можно получить максимальные баллы, за что они могут их потерять. Для выполнения этого свойства «таблица стоимости» (Приложение 1) должна быть доступна ученикам и родителям, они могут в любое время ознакомиться с правилами средневзвешенной системы оценки.

3. Выставление текущих оценок учащимся

3.1. Текущие отметки выставляются учителем в соответствующей графе после проведения каждого урока.

3.2. Решением педагогического совета определяется перечень заданий, обязательных для выполнения каждым обучающимся и подтверждающий освоение образовательной программы в полном объеме

Контрольные, диагностические и тематические проверочные работы по предмету являются обязательной частью текущей аттестации обучающихся и учитываются при выставлении итоговой отметки за период аттестации.

3.3. В случае пропуска (в том числе по причине болезни) или получения за обязательную форму контроля знаний неудовлетворительной отметки ученик обязан «отработать» в течение 2-х недель (с момента выхода на учебные занятия) обязательное задание: написать контрольную работу, выполнить самостоятельную работу, творческую работу (проект), самостоятельно изучить пройденный материал. Обучающийся обязан выполнить указанную работу в дополнительные сроки, установленные педагогом по согласованию с администрацией образовательной организации, но не более двух раз.

Отметка за «отработанную» форму контроля знаний выставляется в день её официального проведения. В этом случае отметка выставляется в тот же день, пометка отсутствия учащегося на уроке остается. Таким образом, в журнале (в одной клетке) могут появиться и отметка, и пометка об отсутствии.

3.4. Ликвидация задолженности за обязательные виды работ означает освоение темы

3.5. Фронтальные опросы, выполненные учеником на «2», также могут быть «отработаны», и положительная отметка выставляется в той же клетке журнала, вместо «неудовлетворительной» отметки, что означает усвоение темы учащимися.

3.6. Итоговая контрольная работа проводится за учебный год, полугодие в форме зачета или письменной контрольной работы, может включать практические или лабораторные работы, ученический проект и т.д. Цель итоговой контрольной работы определить полноту и качество усвоения каждым учащимся всего программного материала, предусмотренного по предметам.

3.7. Административные контрольные работы для обучающихся проводит администрация школы с целью педагогического анализа результатов труда учителей и состояния учебного процесса. Задания для административной контрольной работы разрабатываются заместителем директора по научно-методической работе, согласовываются с руководителем методического объединения учителей в зависимости от темы и цели проверки.

3.8. При выставлении четвертных (полугодовых) отметок учитывается средневзвешенный балл, позволяющий более объективно оценивать успеваемость учащихся. При выставлении оценок за четверть (полугодие) следует руководствоваться следующими правилами: Выставления четвертных отметок в электронном журнале осуществляется в соответствии с таблицей перевода баллов в отметку.

отметка «5» выставляется, если средний балл 4,50 и больше;

отметка «4» выставляется, если средний балл от 3,50 до 4,49;

отметка «3» выставляется, если средний балл от 2,50 до 3,49;

отметка «2» выставляется, если средний балл меньше 2,50.

4. Принципы выставления оценки в электронный журнал:

- система оценивания должна показывать динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности;
- в систему оценивания должен быть заложен механизм, поощряющий и развивающий;
- оценка должна дать возможность определить, насколько успешно ученик освоил учебный материал или сформировал практический навык;
- критерии оценивания должны быть справедливы и объективны;
- при выставлении оценки должны учитываться возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

5. Права и обязанности учителей, обучающегося, родителей (законных представителей) при получении оценки. Разрешение спорных вопросов

5.1. Педагогические работники школы несут дисциплинарную ответственность за неисполнение настоящего Положения

Заместитель директора школы по УВР осуществляют постоянный контроль оценочной сферы деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

5.2. Педагогические работники школы несут дисциплинарную ответственность за несвоевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся через АИС «Электронные услуги Оренбургской области в сфере образования» и на родительских собраниях.

5.3. Учителя-предметники обязаны:

- выставлять оценки за текущие, итоговые работы в сроки указанные в нормативных актах школы;

- выставлять неудовлетворительные оценки за четверть (полугодие), год после согласования с заместителем директора школы по УВР и обсуждения на методическом/педагогическом совете;

- в случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель оказывает помощь обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти.

- информировать классного руководителя о предварительных оценках обучающихся за две недели до окончания четверти (полугодия);

- выставлять в электронный журнал четвертную (полугодовую) и годовую оценку по предмету в течение последней недели четверти(полугодия, года) на последнем уроке учебного предмета

-для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5-6 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

Для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо не менее 5 отметок при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 7 при учебной нагрузке более двух часов в неделю. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти/полугодия.

- руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

5.4. Учителя-предметники имеют право:

-при выставлении четвертных, полугодовых и годовых отметок допустимо на усмотрение учителя пользоваться правилами математического округления с учетом текущих отметок, выставленных в электронном журнале (с учетом согласования данной оценки с заместителем директора по УВР).

5.5 Обучающийся и родители (законные представители) имеют право:

- знать коэффициент, используемый для оценки любой деятельности, т. е Приложение 1 должно быть размещено на сайте школы, стендах в кабинетах;

- ознакомиться с правилами вычисления средневзвешенной системы оценки;

- заявить о неудовлетворенности выставленной оценкой, подав письменное обращение об этом заместителю директора по УВР в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня выставления оценки;

- выполнить задания тематического контроля в случае его пропуска по уважительной причине; сроки такого контроля определяются учителем - предметником (но не более 2 недель);

- повторно выполнить задания, с целью исправления ранее выставленной оценки обучающийся может, в течение недели, со дня выставления оценки.

5.6. Обучающийся и родители (законные представители) обязаны:

- родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету, подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им учебных занятий, дополнительных занятий

- оповещать учителя-предметника об ошибочно выставленной оценке;

- сдавать пропущенный учебный материал в случае пропуска в течение аттестационного времени 50% и более учебных занятий; сроки такой передачи определяются учителем-предметником.

- ответственность за ликвидацию задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть/полугодие) по предмету и сдачу пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося и его родителей (законных представителей).

6. Срок действия Положения

6.1. Данное Положение является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками школы с момента его утверждения в установленном порядке.

6.2. Настоящее Положение действует до момента разработки и принятия нового нормативного локального акта, регламентирующего требования к выставлению текущих и итоговых оценок. Внесения изменений рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом директора.

1.1. Значения веса—от 1 до 3. Значение 0 означает, что ответствующий столбец классного журнала не должен учитываться при расчете средневзвешенной оценки.

1.2. Формула подсчета средневзвешенной оценки:

$$\text{Средневзвешенное} = \frac{\text{(Сумма произведений оценок на их веса)}}{\text{(Сумма веса этих оценок)}}$$

1.3. Особенности подсчета:

1. «Долги» ученика (невыполненные задания с обязательной оценкой, причем только те, срок выполнения которых истёк) учитываются как минимальные оценки равные «2» и при подсчете средневзвешенного приравниваются к «двойкам».

2. Пропуски (посещаемость) никак не учитываются при подсчете средневзвешенной оценки.

3. На результат «взвешивания» влияют только отметки и «задолженности» в журнале (в дневнике ученика задания с обязательной отметкой выделены цветом).

Пример подсчета средневзвешенной оценки:

Например, ученик получил за контрольную («вес»3) 5, а за домашнюю работу («вес»1)– 3. Тогда расчет средневзвешенного балла получится таким: $(5*3 + 3*1) / (3+1) = 4,5$. Очевидно, средневзвешенная оценка дает более точный уровень успеваемости.

| №п/п | Вид учебной работы | Вес отметки |
|------|--------------------------------------|-------------|
| 1 | Контрольная работа (в любой форме) | 3 |
| 2 | Диктант | 3 |
| 3 | Сочинение (классное) | 3 |
| 4 | Изложение | 3 |
| 5 | Контрольное списывание | 3 |
| 6 | Зачет | 3 |
| 7 | Чтение наизусть | 3 |
| 8 | Аудирование | 3 |
| 9 | Диагностическая работа | 3 |
| 10 | Устный ответ | 3 |
| | | |
| 11 | Тестирование | 2 |
| 12 | Самостоятельная работа | 2 |
| 13 | Практическая работа | 2 |
| 14 | Лабораторная работа | 2 |
| 15 | Техника чтения | 2 |
| 16 | Проект | 2 |
| 17 | Проверочная работа | 2 |
| 18 | Сочинение домашнее | 2 |
| 19 | Комплексная оценка работы на уроке | 2 |
| 20 | Творческая работа | 2 |
| | | |
| 21 | Текущая оценка | 1 |
| 22 | Домашняя работа | 1 |
| 23 | Работа на уроке | 1 |
| 24 | Выразительное чтение | 1 |
| 25 | Реферат | 1 |
| 26 | Контурная карта | 1 |
| 27 | Словарная работа | 1 |
| 28 | Ведение тетради | 1 |
| 29 | Выполнение заданий в рабочей тетради | 1 |
| 30 | Работа над ошибками | 1 |